



## Protocol Inzageverzoek OZHW

Stichting OZHW voor PO en VO

Definitief vastgesteld door CvB op 28 mei 2019

OZHW voor PO en VO erkent in haar Privacyreglement, art.15 (*bijlage 2*) de rechten van betrokkenen en benoemt de mogelijkheid van een verzoek tot inzage. Een inzageverzoek is onderdeel van de '*rechten van betrokkene*'. Naast het inzagerecht heeft de betrokkene ook het recht om gegevens over te kunnen dragen (dataportabiliteit), het recht om vergeten te worden, het recht op verbetering en aanvulling van gegevens, het recht om minder gegevens te verwerken en het recht om bezwaar te maken tegen gegevensverwerking. De betrokkene die een inzageverzoek indient heeft het recht op een document te ontvangen waarin OZHW een aantal zaken benoemt

OZHW mag geen kosten rekenen voor het behandelen van dit verzoek. De enige reden op basis waarvan een verzoek mag worden geweigerd is als deze ongegrond is of als het verzoek buitensporig van aard is. Een verzoek is ongegrond als een ouder/verzorger, leerling ouder dan 16 jr. of werknemer op basis van de AVG een verzoek in zou dienen voor een andere persoon. Een verzoek is bijvoorbeeld buitensporig als herhaaldelijk verzoeken tot inzage worden ingediend.

OZHW is verplicht om opvolging te geven aan inzageverzoeken van betrokkenen. Als het verzoek niet of niet-tijdig in behandeling wordt genomen, kan de betrokkene een klacht in dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Als na onderzoek van de Autoriteit Persoonsgegevens blijkt dat de rechten van de betrokkene worden geschonden, kan een boete worden opgelegd van maximaal €20.000.000,- of 4% van de jaaromzet als dit bedrag hoger is dan €20.000.000,- (artikel 83 lid 5 sub b AVG). De praktijk leert dat de Autoriteit niet direct overgaat tot het opleggen van een boete, maar een redelijke termijn geeft om de overtreding (van de AVG) te beëindigen..

### **Conclusie**

Doordat we in beginsel 1 maand de tijd hebben om te reageren op een inzageverzoek, is het van groot belang om snel en efficiënt te reageren.

### Procedure:

1. Het verzoek (*bijlage 1*) dient schriftelijk, bij voorkeur per mail, te worden gericht aan de directeur van de school. De directeur houdt daarvan de frequentie bij.

De AVG verplicht OZHW binnen 1 maand te reageren. Wanneer OZHW veel verzoeken ontvangt of wanneer het inzageverzoek erg ingewikkeld is, kan de termijn worden verlengd met max. 2 maanden. De verzoeker dient daar tijdig over te worden geïnformeerd.

2. Indien we de identiteit van een verzoeker niet redelijkerwijs vaststellen dan, van de AVG mag niet zomaar om een kopie legitimatiebewijs worden gevraagd (dat mag alleen bij een wettelijke verplichting). Toch zijn we wel verplicht de identiteit vast te stellen maar met zo weinig mogelijk gegevens. Een e-mailadres in combinatie met een naam of adres kan bijvoorbeeld al voldoende zijn. Door het sturen van een verificatiemail kan de identiteit van de aanvrager en de juistheid van het verzoek tot inzage worden nagegaan.
3. Indien het verzoek gegrond wordt verklaard dan kan op verschillende manieren worden gereageerd. De meest praktische manier is door alle persoonsgegevens te exporteren naar – bijvoorbeeld – een Excelbestand. Soms komen dezelfde persoonsgegevens op meerdere plekken terug, bijvoorbeeld vanwege verschillende doeleinden van verwerking. In zo'n Excelbestand zullen veel gegevens dus dubbel staan. In sommige gevallen kan een verzoeker worden uitgenodigd om de persoonsgegevens ter plekke in te zien. Dat kan bijvoorbeeld wenselijk zijn wanneer het gaat om audiologs of camerabeelden. Welke manier dan ook, het overzicht moet in ieder geval ook het volgende bevatten:

- Informatie over het doel waarvoor de persoonsgegevens worden gebruikt;
- Welke categorieën van persoonsgegevens er gebruikt worden;
- Aan welke partijen de persoonsgegevens zijn of worden verstrekt;
- Hoelang de persoonsgegevens worden bewaard en de criteria die zijn vastgesteld om de bewaartermijn te bepalen;
- Of er op basis van de persoonsgegevens automatische besluiten (profilering) worden genomen en als dit het geval is, wat de achterliggende logica is;
- Of er gegevens worden doorgegeven aan landen buiten de Europese Unie en als dit het geval is, welke (veiligheids) waarborgen zijn genomen om de persoonsgegevens te beschermen;
- Welke rechten de betrokkene – naast het inzagerecht – heeft en het feit dat de betrokkene een klacht in kan dienen bij de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

## **BIJLAGE 1**

### **Verzoek om inzage in persoonsgegevens voor ouders, medewerkers, leerlingen**

[datum]

Geachte [...],

Met verwijzing naar artikel 15 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) wil ik graag binnen vier weken van u weten of u mijn gegevens verwerkt. Als dat het geval is, verzoek ik u mij binnen vier weken een overzicht van de gegevens te geven. Ik verzoek u ook inlichtingen te verstrekken over het doel van de verwerking(en), de ontvangers van de gegevens en over de herkomst van de gegevens.

Hoogachtend,

[naam]

[geboortedatum]

[adres]

[postcode en woonplaats]

[mailadres]

## BIJLAGE 2

### ARTIKEL 15 PRIVACYREGLEMENT OZHW

<b>15. Rechten betrokkenen</b>	1. STICHTING OZHW erkent de rechten van betrokkenen, handelt daarmee in overeenstemming en bewerkstelligt dat betrokkenen deze rechten daadwerkelijk kunnen uitoefenen. Het betreft in het bijzonder de volgende rechten:
<i>Inzage</i>	<p>a. Een betrokkene heeft recht op inzage van de door STICHTING OZHW verwerkte persoonsgegevens die op hem betrekking hebben, behalve voor zover het gaat om werkdocumenten, interne notities en andere documenten die uitsluitend bedoeld zijn voor intern overleg en beraad. Indien en voor zover dit recht op inzage ook de rechten en vrijheden van anderen raakt, bijvoorbeeld als in de documenten ook persoonsgegevens van anderen dan de betrokkene zijn vermeld, kan STICHTING OZHW het recht op inzage beperken.</p> <p>Bij het verstrekken van de betreffende gegevens verschaft STICHTING OZHW voorts informatie over:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- de verwerkingsdoeleinden;</li><li>- de categorieën van persoonsgegevens die worden verwerkt;</li><li>- de ontvangers of categorieën van ontvangers aan wie de persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt;</li><li>- (indien van toepassing) ontvangers in derde landen of internationale organisaties;</li><li>- (indien mogelijk) hoe lang de gegevens worden bewaard;</li><li>- dat de betrokkene het recht heeft om te verzoeken dat de persoonsgegevens worden gerectificeerd of gewist, of dat de verwerking van de persoonsgegevens wordt beperkt, alsmede dat hij het recht heeft om bezwaar te maken tegen de verwerking van de persoonsgegevens;</li><li>- het feit dat de betrokkene een klacht kan indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens;</li><li>- de bron van de persoonsgegevens, indien de persoonsgegevens niet van de betrokkene zelf zijn verkregen;</li><li>- het eventueel toepassen van geautomatiseerde besluitvorming en de betreffende onderliggende logica en het belang en de gevolgen voor de betrokkene;</li></ul>
<i>Verbetering, aanvulling, verwijdering</i>	<p>de passende waarborgen indien de persoonsgegevens worden doorgegeven aan een derde land of een internationale organisatie.</p> <p>b. STICHTING OZHW verbetert de persoonsgegevens van een betrokkene in het geval de betrokkene terecht heeft aangegeven dat de gegevens onjuist zijn, en STICHTING OZHW vult de persoonsgegevens van een betrokkene aan indien de betrokkene terecht om aanvulling heeft verzocht. Voorts kan de betrokkene verzoeken om verwijdering van zijn persoonsgegevens. STICHTING OZHW gaat daartoe over indien is voldaan aan een wettelijke grondslag voor het verzoek, tenzij het onmogelijk is om aan het verzoek te voldoen of dit een onredelijke inspanning zou vergen.</p>
<i>Bezwaar</i>	<p>c. Indien STICHTING OZHW persoonsgegevens verwerkt op de grondslag van artikel 7 onder a of artikel 7 onder d van dit reglement, kan de betrokkene bezwaar maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens. In dat geval staakt STICHTING OZHW de verwerking van de betreffende persoonsgegevens, behalve als naar het oordeel van STICHTING OZHW het belang van STICHTING OZHW, het belang van derden of het algemeen belang in het betreffende concrete geval zwaarder weegt.</p>
<i>Beperken verwerking</i>	<p>d. De betrokkene kan voorts verzoeken om de verwerking van zijn persoonsgegevens te beperken, namelijk indien hij een verzoek tot verbetering heeft gedaan, indien hij bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking, als de persoonsgegevens niet meer nodig zijn voor het doel van de verwerking of als de gegevensverwerking onrechtmatig is.</p>

*Kennisgevingsplicht*

STICHTING OZHW staakt dan de verwerking, tenzij de betrokkene toestemming heeft gegeven voor de verwerking, STICHTING OZHW de gegevens nodig heeft voor een rechtszaak of de verwerking nodig is ter bescherming van de rechten van een andere persoon of vanwege gewichtige redenen.

*Procedure*

- e. Als STICHTING OZHW op verzoek van een betrokkene een verbetering of verwijdering van persoonsgegevens heeft uitgevoerd, of de verwerking van persoonsgegevens heeft beperkt, zal STICHTING OZHW eventuele ontvangers van de betreffende persoonsgegevens daarover informeren.

- 1. STICHTING OZHW handelt een verzoek van een betrokkene zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen een maand na ontvangst van het verzoek, af. Afhankelijk van de complexiteit en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met twee maanden worden verlengd. Als deze verlenging plaatsvindt, wordt de betrokkene daarover binnen een maand na de ontvangst van het verzoek geïnformeerd. Wanneer de betrokkene zijn verzoek elektronisch indient, wordt de informatie indien mogelijk elektronisch verstrekt, tenzij de betrokkene anderszins verzoekt. Wanneer STICHTING OZHW geen gevolg geeft aan het verzoek van de betrokkene, deelt STICHTING OZHW onverwijld en uiterlijk binnen een maand na ontvangst mede waarom het verzoek niet wordt ingewilligd en informeert hij de betrokkene over de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens of beroep bij de rechter in te stellen.

*Intrekken  
toestemming*

- 2. Indien voor de verwerking van persoonsgegevens voorafgaande toestemming vereist is, kan deze toestemming te allen tijden door de betrokkene of zijn wettelijk vertegenwoordiger worden ingetrokken. Als de toestemming wordt ingetrokken, staakt STICHTING OZHW de verwerking van persoonsgegevens, behalve als er een andere grondslag (zoals bedoeld in artikel 7) voor de gegevensverwerking is. Het intrekken van de toestemming tast de rechtmatigheid van verwerkingen die reeds hebben plaatsgevonden niet aan.