

Handleiding facturen ouderbijdragen

- Klik op de link die u heeft ontvangen; per leerling staan er in ieder geval 3 factuurlijsten klaar.
- Klik op “Naar de factuur” en bekijk de factuurlijsten; de posten, waar u het niet mee eens bent, kunt u uitklikken.
- Bij de factuur voor de bijdrage voor het XTRA-fonds, dient u uw keuze juist áán te klikken.
- Klik verder om een betaalwijze te kiezen (via iDeal of een overboeking).
- Kies eventueel voor de aangeboden betalingsregeling.
- Klik verder en rond de factuur af; u kunt de factuur nu als pdf-bestand downloaden. Hierop staan o.a. de gekozen betaalwijze en het IBAN vermeld.
- Betaal de factuur of de eerste termijn van de betalingsregeling meteen via iDeal of maak zelf het bedrag over naar NL18 RABO 0303 4743 19 t.n.v. OZHW in Barendrecht o.v.v. het debiteuren- en factuurnummer.
- Let erop dat u de volgende termijnen van de betalingsregeling op tijd betaalt; u krijgt 3 dagen van tevoren een “reminder”.
- Heeft u vragen, wilt u de link opnieuw ontvangen of wilt u een betalingsregeling op maat afspreken, neem dan contact met ons op via schoolfacturen@walburgcollege.nl.

Uitleg facturen ouderbijdragen 2023-2024

Eind september/begin oktober zullen wij onze facturen voor de ouderbijdragen weer versturen. Net zoals vorig schooljaar zullen dat weer drie facturen zijn.

De ouder, die in Magister op plaats 1 staat, krijgt van ons een mail met daarin een link naar WIS Collect, ons factureringsprogramma. In WIS Collect staan dan per leerling drie factuurlijsten klaar met daarop de posten, die wij in rekening brengen.

Als u het eens bent met de door ons gefactureerde posten, dan kunt u de lijst accorderen en hierdoor de factuur definitief maken. U gaat hierdoor een betalingsverplichting aan.

Bent u het met één of meer posten niet eens, dan kunt u die post(en) eventueel uitvinken. Daarna dient u de factuurlijst alsnog te accorderen en de factuur definitief te maken.

Als u alle posten heeft uit gevinkt ontstaat er een nulfactuur.

Wij zetten dus drie facturen klaar:

Factuur 1: Walburg College XTRA-fonds

Via deze factuur vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage van € 20, € 30 of € 40 voor het Walburg College XTRA-fonds. U kunt er ook voor kiezen om geen bijdrage aan het XTRA-fonds te leveren. U dient de regel van uw keuze aan te vinken.

Het Walburg College XTRA-fonds is bedoeld voor die extra activiteiten voor leerlingen die niet uit de opleiding gebonden ouderbijdrage of doelbijdrage kunnen worden gefinancierd en die toch in grote mate bijdragen aan de ontplooiing van onze leerlingen. Wanneer leerlingen niet kunnen deelnemen aan een onderwijsactiviteit wegens financiële belemmeringen kan er een beroep worden gedaan op dit fonds.

De commissie "Walburg College XTRA", bestaande uit mevrouw A.K. van Doorn, directeur, en een ouder uit de oudergeleding van de DMR, beslist over de besteding van deze gelden. Verzoeken kunnen schriftelijk bij deze commissie worden ingediend.

Het richtbedrag wordt door het bestuur van OZHW per schooljaar en na afstemming met de oudergeleding van de MR vastgesteld. Voor het schooljaar 2023-2024 is dus een keuzebedrag van € 20, € 30 of € 40 vastgesteld.

Factuur 2: Algemene ouderbijdragen

Op deze factuur vragen wij een bijdrage voor de reis- en ongevallenverzekering (€ 7,-) en de ouderraad (€ 16,-). Ook wordt de borg voor de kluisleutel éénmalig in rekening gebracht als uw kind voor het eerst bij ons op school komt. Wanneer uw kind van school gaat en de kluisleutel weer inlevert, krijgt u de borg terug. Deze bijdragen zijn vrijwillig.

Indien u ervoor kiest deze bijdragen niet te voldoen, kan kunt u geen claim indienen aangaande de reis- en ongevallenverzekering. Mochten veel ouders de bijdrage voor de ouderraad niet betalen, dan kan de ouderraad steeds minder leuke en gezellige dingen organiseren voor o.a. het Kerstgala en de diploma-uitreikingen. De ouderraad verzorgt o.a. ook informatieve lezingen op ouderavonden en draagt regelmatig bij aan activiteiten voor leerlingen (Talent on Stage, de musical, muziekinstrumenten en de leerlingenraad).

Factuur 3: Opleiding gebonden bijdragen of doelbijdragen

Op de derde factuur vindt u de bijdragen voor de extra opleidingen (TTO, IB en technasium), de gymkleding (brugklas) en de opleiding- en vakgebonden activiteiten en excursies. Voor sommige excursies zijn de kosten nog niet bekend; hiervoor zult u later in het schooljaar alsnog een factuur ontvangen.

Betaling

In WIS kunt u de factuur meteen via iDeal betalen. U kunt de factuur in één keer voldoen of gebruik maken van de door ons ingestelde betalingstermijnen. Mocht de aangeboden betalingsregeling voor u niet geschikt zijn, neemt u dan s.v.p. contact met ons op om een afwijkende betalingstermijn af te spreken. Dit kan door een mail te sturen naar schoolfacturen@walburgcollege.nl.

Vanzelfsprekend kunt u de factuur ook betalen door middel van één of meerdere overboekingen. In dat geval dient u wel zelf de opdracht aan uw bank te geven. Ook hierbij kunt u gebruik maken van de door ons ingestelde betalingstermijnen. Wilt u er hierbij s.v.p. op letten dat u voor iedere betalingstermijn opnieuw de opdracht aan uw bank geeft of de opdrachten voor alle betalingstermijnen van tevoren via internetbankieren klaar zet?

Aanvullende informatie en mogelijkheden

Wij hopen dat de meeste ouders bereid zullen zijn de ouderbijdragen te voldoen.

Voor meer informatie over de ouderbijdragen verwijzen wij u naar onze website

www.walburgcollege.nl. Via Ouders >> Ouderbijdragen vindt u een overzicht van de ouderbijdragen per klas/opleiding. Ook in onze schoolgids kunt u informatie over de ouderbijdragen vinden.

Voor ouders, die in een minder goede financiële positie verkeren, bestond in het verleden de mogelijkheid om een aanvraag in te dienen bij Stichting Leergeld of de schoolfactuur via de Dordtpas te betalen. Helaas zijn deze mogelijkheden per **1 januari 2022** komen te vervallen. Wij betreuren dit ten zeerste, want wij weten dat veel ouders hier de afgelopen jaren gebruik van hebben kunnen maken.

Ouders kunnen echter altijd contact met ons opnemen om een betalingsregeling af te spreken, waarbij de schoolfacturen in maandelijkse termijnen betaald kunnen worden.

Wij hanteren min of meer standaard drie betalingstermijnen (oktober, november en december 2023), maar u kunt ook andere afspraken met ons maken, mocht uw financiële situatie daarom vragen. Neemt u s.v.p. zo snel mogelijk na de ontvangst van uw factuur contact met ons op, zodat de betaling van de factuur over zo veel mogelijk maanden (binnen schooljaar 2023-2024) verspreid kunnen worden.

Zoals hierboven (bij factuur 1) vermeld, kunt u ook een aanvraag voor een bijdrage vanuit het Walburg College XTRA-fonds indienen.

Wij hopen u hiermee vooralsnog voldoende te hebben ingelicht, maar mocht u nog vragen over de facturen of de betaling ervan hebben, neemt u dan gerust contact met ons op via schoolfacturen@walburgcollege.nl. Wij zullen altijd proberen een zo passend mogelijke oplossing voor u te zoeken.